



Étapes Université-Entreprise pour les candidats Alternance

Dès Février

- Se documenter** sur l'alternance, identifier les métiers, secteurs et structures en lien avec son projet professionnel, repérer les diplômes pertinents, bénéficier de conseils pour la rédaction de CV et lettres de motivation
- Prospecter les employeurs potentiels** : salons généralistes, forums spécialisés, rubriques Carrières/Métiers des sites des entreprises et branches professionnelles, associations d'aide au placement, etc.

Avril

- Université** : - dossier de candidature pédagogique à télécharger sur www.univ-paris8.fr
- envoi du dossier au département dont relève le diplôme
- Entreprises** : envoi des CV et lettres de motivation, candidatures sur les plate-formes de e-recrutement des entreprises et Job Dating, etc.

Mai - Juin

- Université** : sélection des dossiers, auditions et admissions
- Entreprises** : entretiens de recrutement

Juin à mi-oct.

- Université / Direction Formation** :
- e-validation des fiches de poste et fiches de liaison Université-Entreprise
- édition des conventions en contrat professionnalisation ou en apprentissage
- Entreprise** : signature des contrats de travail (*pour 1 à 2 ans selon les cursus*)

Juil. - Sept.

- Université** : L'Université vous adresse un mail contenant le dossier d'inscription administrative et un RDV à la Direction Formation. Vous devrez vous rendre à ce rdv avec le dossier renseigné et les pièces originales demandées.