

# Formateur d'Adultes (DU), Certification professionnelle

La formation est organisée en 5 blocs de compétences :

## 1) Concevoir une offre de formation en fonction de la demande.

- Evaluer les besoins en formation des apprenants en lien avec la stratégie des structures
- Définir les prérequis des futurs apprenants en amont de la formation.
- Identifier le champ de la formation professionnelle, les évolutions administratives, pédagogiques et technologiques.
- Veiller au respect du cadre réglementaire de la formation d'adultes.
- Définir des objectifs pédagogiques et intégrer des nouvelles approches dans les différentes phases d'ingénierie.
- Définir des modalités, des méthodes et des outils pédagogiques pour construire des séquences de formation adaptées à la diversité du public adulte.
- Confectionner un programme de formation avec une progression pédagogique, en utilisant les ressources formatives.
- Elaborer le montage administratif, financier et organiser la logistique de l'action de formation.
- Identifier et mobiliser une équipe d'intervenants en fonction des objectifs pédagogiques ciblés
- Définir une stratégie d'évaluation des acquis des apprenants et des actions de formation.

## 2) Conduire des actions de formation adaptées au public adulte

- Accueillir des apprenants et recueillir leurs attentes à l'entrée de la formation pour instaurer un climat favorable à l'apprentissage.
- Présenter clairement l'action de formation et la constitution de l'équipe pédagogique (objectifs, programme, modalités d'organisation, outils pédagogiques et techniques utilisés)
- Mettre en œuvre les différentes techniques d'animation pédagogique adaptées au contenu de la formation et à l'hétérogénéité du public adulte.
- Animer des séquences pédagogiques en variant les modalités d'apprentissage (en présentiel, en distanciel, hybride, numérique, en alternance).
- Organiser et animer un projet fédérateur (un séminaire ouvert à tous).
- Animer une dynamique de groupe et réguler les situations difficiles.

### **3) Evaluer les acquis des apprenants et les actions de formation**

- Evaluer les acquis des apprenants tout au long du processus d'apprentissage (positionnement, évaluation formative, évaluation sommative)
- Evaluer la formation à son terme (enquête de satisfaction)
- Evaluer le parcours des titulaires de la certification post-formation (enquête d'insertion professionnelle, études d'impact).

### **4) Elaborer sa posture de formateur et son champ d'intervention**

- Analyser la cohérence du parcours expérientiel et formatif (autobiographie raisonnée)
- Analyser les ressources et les limites dans les processus d'acquisition et dans les pratiques professionnelles.
- Repérer une problématique en lien avec la formation des adultes.
- S'approprier une démarche théorique et scientifique en menant une recherche-action.
- Analyser les pratiques professionnelles en s'appuyant sur les différentes approches conceptuelles.
- Construire un champ d'intervention en fonction des objectifs professionnels visés
- Repérer les différents types d'environnement professionnel pour identifier le périmètre d'intervention (structures, public, réseau professionnel).

### **5) Accompagner les apprenants dans la construction de parcours individualisés.**

- Accueillir, informer et conseiller les apprenants adultes en prenant en compte leur spécificités (accueil individualisé, information collective, conseils personnalisés)
- Elaborer un premier diagnostic pour mesurer les besoins spécifiques des apprenants en termes de formation, et d'actions de développement de compétences.
- Identifier les actions de formation et de développement de compétences pour proposer une orientation appropriée.
- Accompagner les personnes dans un parcours personnalisé et sécurisé à travers des processus individualisés (histoires de vie, autobiographie raisonnée, portefeuille de compétences...)
- Accompagner les apprenants dans les actions de développement de compétences (Bilan de compétences, Validation des acquis, Alternance...)
- Accompagner les apprenants dans la construction d'un projet professionnel viable (insertion professionnelle)
- Accompagner les apprenants dans l'élaboration d'une stratégie pertinente de recherche d'emploi ou d'évolution pour structurer et consolider son projet professionnel.

## **METHODES PEDAGOGIQUES**

- Enseignements théoriques en interactivité avec le groupe de stagiaires (Séminaires thématiques, ateliers collectifs ...)

- Mise en relation avec l'expérience (autobiographie raisonnée, portefeuille de compétences),
- Stage pratique (organismes de formation, employeur),
- Etude de cas pratique (cahier des charges)
- Séances d'analyse des Pratiques de formation,
- Méthodes et pédagogie diversifiée
- Initiation à la recherche (sous l'angle d'une recherche-action en formation)
- Construction d'une action de formation (distanciel, présentiel, hybride, en alternance),
- Mise en situation (organisation d'un séminaire thématique, animation de séquence de formation...)
- Evaluation des acquis des apprenants et des actions en formation